



Comune di Ribera  
Libero Consorzio Comunale di Agrigento

\*\*\*\*\*

4° SETTORE – Comando di Polizia Municipale “Isp. C. Musso Domenico”  
Ufficio Segreteria Comando

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 07/PM DEL 26/01/2023

**Oggetto:** *Liquidazione fattura elettronica n. 0002102418 del 17/01/2023 ditta Maggioli Spa.*

**IL COMANDANTE f.f. P.O.**

**Premesso**, che con determinazioni dirigenziali n. 148 del 02/12/2022 si è proceduto ad affidare direttamente ai sensi dell'art. 32 comma 2° del D.lgs n. 50/2016 alla Ditta Maggioli SpA la fornitura di **n.100 “nuovo contrassegno di parcheggio per disabili personalizzato”**;  
**che** la fornitura predetta è stata regolarmente effettuata dalla ditta Maggioli Spa, nel rispetto delle condizioni ivi previste;

**Vista** la fattura elettronica n.0002102418 del 17/01/2023, della ditta Maggioli Spa;

**Visto** il DURC che attesta la regolarità contributiva della ditta fino al 01/02/2023;

**Visto** il CIG acquisito per l'affidamento del servizio in questione n. **ZCC38EA040**;

**Vista** la Delibera di Consiglio Comunale n. 39 del 23/06/2022, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2022/2024 ed allegati;

**Vista** la Deliberazione della G.C. n. 361 del 15/09/2022 di approvazione del PEG 2022/2024;

**Dato atto** che, ai sensi dell'art. 80 comma 1 del D.Lgs. n. 118/2011, dal 1° Gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il Regolamento Comunale sui Controlli Interni;

Visto l'O.R.EE.LL.;

Visti gli atti d'Ufficio;

P.Q.S

**DETERMINA**

• di liquidare la fattura elettronica n. 0002102418 del 17/01/2023, della ditta Maggioli Spa con sede in Via del Carpino snc, Santarcangelo di Romagna (RN), P.Iva Omissis, per l'importo complessivo di € **365,39**, per fornitura di n.100 “nuovo contrassegno di parcheggio per disabili personalizzato”

• dare atto che la somma complessiva da liquidare alla ditta è di € **299,50** tramite bonifico bancario IBAN: Omissis;

• dare atto che l'IVA pari ad € **65,89** complessivi verrà versata dall'Ente direttamente all'Erario (Split Payment) ai sensi dell'art. 17 ter del DPR n. 633/72;

• dare atto che, in base a detta liquidazione, la situazione della somma impegnata è la seguente:

	capitolo10310310/1 impegno n. 7624/2022
SOMME IMPEGNATE	€ 365,39
SOMME LIQUIDATE	€ 0,00
SOMMA DA LIQUIDARE	€ 365,39
Rimanenze	€ 0,00

**Dare atto:**

- che ai fini del controllo preventivo di cui all'art.147- bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente atto in ordine a regolarità e correttezza dell'azione amministrativa è attestata dal parere favorevole reso con la sottoscrizione da parte dello scrivente dirigente;
- che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, dal presente atto derivano solo riflessi diretti conseguenti all'impegno sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente.
- che, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013, per il presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi in capo al sottoscritto responsabile del procedimento e dirigente competente all'adozione del presente atto;

**Rendere noto** che, ai sensi dell'art. 3 Legge n. 241/1990 e s.m.i., responsabile del procedimento è l'Isp. Capo Russo Leonardo;

**Evidenziare** che il presente atto non è rilevante ai fini del rispetto delle norme sull'Amministrazione Trasparente, D.Lgs. n. 33/2013.

**Pubblicare** il presente atto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari e/o il riferimento a dati sensibili, nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo il disposto dal D.Lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, integralmente all'Albo Pretorio; per estratto: sull'apposito link del sito Web del Comune di Ribera.

**Trasmettere** copia del presente atto all'Ufficio ragioneria, per la liquidazione, unitamente alla presente documentazione:

copia Determinazione Dirigenziale n.148 del 02/12/2022;

copia fattura elettronica n. 0002102418 del 17/01/2023;

copia del DURC regolare al 01/02/2023.

Il Responsabile del procedimento

*f.to Isp. Capo Russo Leonardo*

**IL COMANDANTE f.f. P.O.**

*f.to Commissario Ciro Ruvolo*