



Comune di Ribera
Libero consorzio Comunale di Agrigento
3° Settore – Servizio Risorse Umane

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 324 DEL 28/12/22

Oggetto:	Decreto Lgs. 165/2001 ex art. 53 e s.m.i.- Autorizzazione al dipendente a tempo indeterminato sig. Simonaro Calogero allo svolgimento di incarichi extra impiego.
----------	---

IL DIRIGENTE

Visto l'art. 53 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 così come modificato dall'art. 1 comma 42 della Legge 06.11.2012 n. 190, che prevede: *"il conferimento operato direttamente dall'amministrazione, nonché l'autorizzazione all'esercizio di incarichi che provengano da amministrazione pubblica diversa da quella di appartenenza, ovvero da società o persone fisiche, che svolgono attività d'impresa o commerciale, sono disposti dai rispettivi organi competenti secondo criteri oggettivi e predeterminati, che tengano conto della specifica professionalità, tali da escludere casi di incompatibilità, sia di diritto che di fatto, nell'interesse del buon andamento della pubblica amministrazione o situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi, che pregiudichino l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite al dipendente"*;

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 241 del 25/08/2015 avente ad oggetto: "Regolamento per la Disciplina Delle Incompatibilità, Cumulo Di Impieghi Ed Incarichi, Autorizzazioni Al Personale Dipendente";

Vista la richiesta del 22.12.2022, acquisita al protocollo al n. 22556, con la quale il dipendente con rapporto part-time a tempo indeterminato sig. Simonaro Calogero, in servizio presso il 4 Settore – Ufficio Suolo Pubblico Fiere e Mercati, chiede l'autorizzazione allo svolgimento di un incarico extra impiego presso il Consorzio di Tutela Arancia di Ribera DOP in qualità di agente vigilatore per il periodo dal 02.01.2023 al 31 dicembre 2023 per un compenso presunto di € 2.000,00;

Preso atto, inoltre, delle dichiarazioni rese dallo stesso dipendente in calce alla stessa richiesta, con le quali il medesimo, in riferimento all'incarico di cui sopra, dichiara che:

- l'importo lordo presunto del compenso non concorre al superamento del limite di cui al DPCM 23/3/2012 "limite massimo retributivo per emolumenti o retribuzioni nell'ambito di rapporti di lavoro dipendente o autonomo o con le pubbliche amministrazioni statali;
- l'attività da svolgere non comporta conseguenze pregiudizievoli per l'immagine dell'Ente, né concorre a determinare situazioni di svantaggio economico e non sussistono cause di incompatibilità di diritto e di fatto, o situazioni anche potenziali di conflitto di interessi con le attività svolte;
- tale incarico non pregiudica il corretto e regolare svolgimento dell'attività di servizio ed è svolto al di fuori dell'orario di lavoro;

Visto il Nulla Osta espresso dal Dirigente del settore di appartenenza;

Dato atto che il soggetto committente "Consorzio di Tutela Arancia di Ribera DOP" Via Quasimodo s.n.c. Ribera, C.F. 01901340842, dovrà trasmettere a questo Comune, al Servizio Gestione Risorse Umane, i dati relativi ai compensi di cui trattasi entro quindici giorni dall'erogazione dei compensi stessi al dipendente, quale condizione di validità della presente autorizzazione e che la mancata comunicazione comporta per i soggetti eroganti l'applicazione delle sanzioni di cui al comma 9, art. 53 del D. Lgs 165/2001;

Viste le circolari del Ministro della Funzione Pubblica n. 11 del 24.03.1993, n. 24 del 19.12.1995 e n. 5 del 29.05.1998, concernenti l'Anagrafe delle Prestazioni rese dal personale delle amministrazioni pubbliche;

Visto l'art. 1, comma 60, Legge n. 662/1996;

Richiamato, altresì, il comma 12 dell'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 il quale prevede: *Le amministrazioni pubbliche che conferiscono o autorizzano incarichi, anche a titolo gratuito, ai propri dipendenti comunicano in via telematica, nel termine di quindici giorni, al Dipartimento della funzione pubblica gli incarichi conferiti o autorizzati ai dipendenti stessi, con l'indicazione dell'oggetto dell'incarico e del compenso lordo, ove previsto. La comunicazione è accompagnata da una relazione nella quale sono indicate le norme in applicazione delle quali gli incarichi sono stati conferiti o autorizzati, le ragioni del conferimento o dell'autorizzazione, i criteri di scelta dei dipendenti cui gli incarichi sono stati conferiti o autorizzati e la*

rispondenza dei medesimi ai principi di buon andamento dell'amministrazione, nonché le misure che si intendono adottare per il contenimento della spesa. (...);

Ritenuto pertanto concedere, sulla scorta del Nulla Osta espresso dal dirigente del settore di competenza, l'autorizzazione richiesta ai sensi dell'art. 53, comma 5, del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Vista la legge 190/2012;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto il Regolamento Comunale sui Controlli Interni;

Visto l'O.R.EE.LL.;

Visti gli atti d'Ufficio.

DETERMINA

Di autorizzare il dipendente a tempo indeterminato sig. Simonaro Calogero a svolgere il seguente incarico extra impiego presso il seguente soggetto committente :

- Consorzio di Tutela Arancia di Ribera DOP in qualità di agente vigilatore per il periodo dal 02.01.2023 al 31 dicembre 2023 per un compenso di € 2.000,00;

Di prendere atto che tale incarico verrà svolto dal dipendente a tempo indeterminato sig. Simonaro Calogero esclusivamente al di fuori dell'orario di lavoro e che lo stesso, seppur retribuito, ha natura occasionale e non reca per sua natura pregiudizio all'attività istituzionale dell'Ente.

Di comunicare il presente provvedimento, tramite il Servizio Risorse Umane, al dipendente sig. Simonaro Calogero, al dirigente del settore di appartenenza e al Dipartimento della Funzione Pubblica entro quindici giorni dalla data della presente autorizzazione.

Di dare atto che ai fini del controllo preventivo di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa è attestata dal parere favorevole reso dallo scrivente dirigente con la sottoscrizione del presente provvedimento.

Di dare atto, infine, nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, che ai fini della pubblicità legale l'atto è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Di evidenziare che il presente provvedimento è rilevante ai fini del rispetto delle norme riguardanti l'Amministrazione Trasparente, di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e che, pertanto, verrà pubblicato nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente.

Di dare atto che, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013, per il presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi in capo al sottoscritto dirigente competente ad adottare il presente atto.

Di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio del sito internet del Comune.

Il Dirigente del III Settore
Dott. Raffaele Gallo

