



**Comune di Ribera**  
**Libero Consorzio Comunale di Agrigento**

**SETTORE : 2- Infrastrutture e Urbanistica**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n° 50 DEL 30.01.2023

**Ricognizione dei residui attivi e passivi al 31/12/2022 di competenza del Servizio Manutenzioni del Patrimonio Immobiliare**

**IL DIRIGENTE DEL 2° SETTORE**

**Premesso:**

**che** l'art. 228, comma 3, del D.Lgs n. 267/2000, prevede che *“prima dell’inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l’Ente locale provvede all’operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto o in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all’art. 3, comma 4, del D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni”*;

**che**, ai sensi dell’art. 3, comma 4, del D.Lgs n. 118/2011 *“possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell’esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso di tale esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell’esercizio considerato, sono immediatamente re imputate all’esercizio in cui sono esigibili”*;

**Tenuto conto** che la norma sopracitata attribuisce alla Giunta Comunale la competenza in ordine all’approvazione del riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi da inserire nel rendiconto dell’esercizio;

**Rilevato** che il Responsabile del Servizio Manutenzione del Patrimonio Immobiliare ha trasmesso al 3° Settore Economico e Finanziario, l’elenco dei residui attivi e passivi non incassati e non pagati al termine dell’esercizio per l’anno 2022, ai fini della verifica delle ragioni del loro mantenimento o della loro cancellazione;

**Atteso** che l’ufficio Manutenzioni ha effettuato le verifiche in ordine agli accertamenti ed agli impegni residui di propria competenza, secondo i criteri contenuti nel principio contabile applicato della contabilità finanziaria;

**Visto:** l’elenco dei residui attivi e passivi da mantenere o cancellare nel conto del bilancio dell’esercizio 2022, che si allega al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

**Vista** la Delibera di Consiglio Comunale n. 39 del 23/06/2022 e relativi allegati esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio finanziario di previsione per il periodo 2022/2024;

**Vista** la Delibera di Giunta n° 361 del 15/09/2022 con la quale è stato approvato il piano esecutivo gestionale ( PEG 2022-2024 );

**Vista** la Delibera di Giunta n° 7 del 17/01/2023 con la quale è stato approvato il piano esecutivo gestionale provvisorio Anno 2023;

**Dato atto** che, ai sensi dell’art. 80, comma 1, del D. Lgs. n. 118/2011, dal 1° Gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

**Visto** il D.Lgs. n. 165/2001;

**Visto** il D.Lgs. n. 118/2011;

**Visto** il vigente Statuto Comunale;

**Visto** il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;  
**Visto** il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;  
**Visto** il Regolamento Comunale sui Controlli Interni;  
**Visto** l'O.R.EE.LL.;  
**Visti** gli atti d'Ufficio.  
**P.Q.S.**

## **DETERMINA**

**Di approvare**, ai soli fini ricognitori, le risultanze delle verifiche sui residui attivi e passivi al 31 dicembre 2022 ed in particolare:

l'elenco dei residui attivi e passivi da mantenere o cancellare nel conto del bilancio dell'esercizio 2022;

**Di dare atto** che ai fini del controllo preventivo di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa è attestata dal parere favorevole reso dallo scrivente dirigente con la sottoscrizione del presente provvedimento;

**Di evidenziare** che il presente provvedimento non è rilevante ai fini del rispetto delle norme riguardanti l'Amministrazione Trasparente, di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e che, pertanto, non verrà pubblicato nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente ma solo all'albo pretorio on-line;

**Di dare atto** che, il Responsabile del Procedimento di cui all'art. 3 della Legge n. 241/1990 nonché Responsabile Unico del procedimento di cui all'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., è il Dott Calogero Smeraglia;

**Di Trasmettere** il presente provvedimento al Dirigente del Settore Finanziario per quanto di competenza ai fini contabili

f.to Il Responsabile del Procedimento  
Dott. Calogero Smeraglia

f.to Il Dirigente del 2° Settore  
*Dott Ing. Salvatore Ganduscio*