



COMUNE DI RIBERA

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

1° Settore – Affari Generali

Servizi Demografici

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 743 del 18/10/2022

Oggetto: **Censimento Permanente della popolazione delle abitazioni 2022 – sostituzione e nomina di personale ufficio di back office.**

Premesso che

l'Istat ha comunicato con circolare prot. 1037902/22 del 09/05/2022, le indicazioni in ordine alla strategia generale del Censimento.

Visto che l'Istat ha fornito con circolare prot. 1105592/22 del 31/05/2022 nel punto 1 le modalità e i tempi di costituzione degli UCC, (Nomina di back office).

Visto l'avviso riservato al personale in servizio a qualsiasi titolo presso il Comune di Ribera, per il conferimento di incarico di back office per il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni anno 2022;

Vista la determinazione dirigenziale n. 495 del 19/07/2022 di nomina back office e rilevatori;

Dato atto che per il posto di back office la dipendente Balneare Rita ci ha comunicato che per problemi personali non potrà accettare l'incarico con nota prot. n. 16625/PM 4135 del 28/09/2022;

Visto che il dipendente Di Chiara Antonino, ha dato la sua disponibilità ad accettare l'incarico di back office;

Vista la determinazione dirigenziale n. 885 del 21/12/2020 di nomina responsabile dell'UCC, la dipendente Trizzino Maria Carmela;

Vista la determinazione dirigenziale n. 704 dell'11/10/2022 di proroga incarico di Responsabile di Posizione organizzativa nel 1° settore Affari Generali;

Visto il d.lgs. n.165/2001;

Visto il vigente Statuto Comunale

Visto l'O.R.EE.LL.;

Visti gli atti d'Ufficio;

P.Q.S.

DETERMINA

Di sostituire per l'attività inerente il "Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2022" la seguente dipendente:

- Balneare Rita (Back Office), in servizio presso il Comando di Polizia Municipale (Dimissionaria);

Di nominare per l'attività inerente il "Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2022" il seguente dipendente:

- Di Chiara Antonino (Back Office), in servizio presso il Comando di Polizia Municipale;

Precisare che ai fini del controllo preventivo di cui all'art.147-bis, comma 1, del d.lgs.n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa è attestata dal parere favorevole reso dallo scrivente con la sottoscrizione del presente provvedimento;

Evidenziare che il presente provvedimento non è rilevante ai fini del rispetto delle norme riguardanti l'Amministrazione Trasparente di cui al d.lgs. n.33/2013;

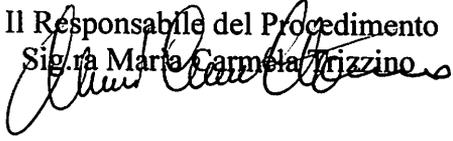
Dare atto che, ai sensi dell'art.6 del DPR 62/2013, in merito al presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi in capo al sottoscritto, responsabile del procedimento e al Responsabile della Posizione Organizzativa, competente ad adottare il presente atto;

Trasmettere la presente determinazione dirigenziale agli interessati;

Pubblicare il presente atto all'albo pretorio sul sito internet del Comune ai sensi dell'art. 32 comma 1 legge 69 del 18.06.2009.

Il Responsabile del Procedimento

Sig.ra Maria Carmela Trizzino



Il Responsabile della Posizione Organizzativa
Geom. Luigi Marino

